様式第３号（第７条関係）

# 経　費　明　細　書

| 申請者名<br>（法人の名称又は<br>個人事業主の代表者の氏名） | |
|---|---|

| 補助金算出に関する<br>従業員数の内訳 | 代表者・経営者 | 常勤役員 | 事業専従者 | 常用雇用者 | 合計 |
|---|---|---|---|---|---|
| | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |

※上記従業員数は募集要領の基準に則り記載すること。補助金額の上限を確認するための数値であり、必ずしも全従業員数を記載する必要はありません。

経費内訳　　（単位：円）

| 取引事業者 | 内　訳 | 単価 A<br>（税抜） | 数量 B | 金額 A×B<br>（税抜） | 市使用欄 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| ①事業経費（合計） | | ― | ― | | |
| ②補助対象外経費等（機器本体以外の経費、後付与されるポイント等） | | | | | |
| ③当事業に係る姫路市以外の補助金等 | | | | | |
| ④補助対象経費　（①-②-③） | | | | | |
| ⑤補助金上限額（10万円×従業員数） | | | | | |
| ⑥補助金申請額（④補助対象経費の1/2と⑤補助金上限額の小さい方の金額）※千円未満切捨て | | | | | |

【注】経費内訳の「金額」欄には、消費税及び地方消費税相当分を除外した数値を記載してください。
【注】記載する経費は、見積書の全てを記載し、対象外経費も含めて記載してください。
【注】補助金の上限額は、10万円×従業員数で、最大で200万円（20人以上）です。
【注】このほかに、経費の内訳が分かる見積書を必ず提出してください。
⇒見積書の内容は一式とせず、機器の内訳や設置費などの内訳、値引き、振込み手数料等の内訳が分かるものとし、支払金額と一致するもの
【注】行が不足する場合は、適宜、行を追加してください。